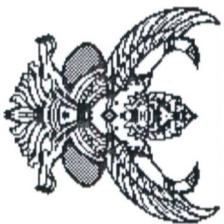


ที่ ขก ๘๙๔๐๑/๒๕๖๗



สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยยาง
ถนนกระบวน - ท่าคันโท ขก ๔๐๑๗๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เรียน นายอำเภอกระนวน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศ ฯ เรื่อง การโอนงบประมาณ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ โอนจ่ายเพิ่มขึ้นเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้
ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย สุวรรณคาม)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง

สำนักงานเทศบาลตำบล
สำนักงานปลัดเทศบาล
โทร./โทรสาร ๐ - ๔๓๓๐ - ๖๘๘๕ - ๖
www.huayyang.go.th

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งฟ้ามีดหมี่

Khon Kaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)

“บริการโปร่งใส นวัตกรรมไทย ใส่ใจบริการ”



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยยาง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ เพื่อให้การบริหารจัดการและปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและทางราชการ จึงได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๗) รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ผู้ว่าราชการเมือง
ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาย สุวรรณคาม)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	310,000.00	70,000.00 (-)	240,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	200,000.00	17,050.00	70,000.00 (+)	87,050.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการพนักงาน กู้ชีพฉุกเฉิน	972,000.00	630,117.00	50,000.00 (-)	580,117.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนฝึก อบรมและ สัมมนา	50,000.00	56,400.00	50,000.00 (+)	106,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		24,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	9,580.00	10,000.00 (+)	19,580.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		146,280.00	126,280.00	20,000.00 (-)	106,280.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนฝึก อบรมและ สัมมนา	5,000.00	5,600.00	20,000.00 (+)	25,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,100,000.00	936,200.00	20,000.00 (-)	916,200.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	8,105.00	20,000.00 (+)	28,105.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย /
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,100,000.00	916,200.00	40,000.00 (-)	876,200.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนฝึก อบรมและ สัมมนา	20,000.00	300.00	40,000.00 (+)	40,300.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย /
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	4,790.00	4,500.00 (-)	290.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	4,500.00 (+)	14,500.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย /
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการคนงาน ทั่วไป	216,000.00	216,000.00	100,000.00 (-)	116,000.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		700,000.00	12,050.00	100,000.00 (+)	112,050.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,100,000.00	876,200.00	50,000.00 (-)	826,200.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		700,000.00	112,050.00	50,000.00 (+)	162,050.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		660,540.00	512,140.00	50,000.00 (-)	462,140.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกกลาง	งบกกลาง	งบกกลาง	เงินสำรองจ่าย		700,000.00	162,050.00	50,000.00 (+)	212,050.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเทศบาลเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีราชการพร. มาตรา ๑๐๖ ลงพ.ท. ๑๙.๕๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ) [ลายเซ็น].....
 (นางสาวสุชัญญา ทิมทอง) ๒๐๖๒๖๔
 รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง รักษาการแทน
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
 วันที่..... ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๙..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....ตำรวจ สภ.เมือง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณที่ตัดไว้ไม่เพียงพอ สำหรับตรวจเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวชุติมิน มาจันทร์)
 นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....๑๑.....ปี.ศ. ๒๕๖๙.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองทัพอากาศ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณที่ตัดไว้ไม่เพียงพอ สำหรับตรวจเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวไพรยา ทาญมนตรี)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....๑๑.....ปี.ศ. ๒๕๖๙.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... คองซัวเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณที่ตัวไหนไม่เพียงพอสำหรับกรเปิดร้าน.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... การตรวจงบภาคไตรมาสด้วยวิธีกรมการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖.....

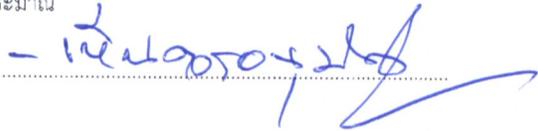
(ลงชื่อ)..... .....
 (นางสาวสุชัญญา พิมพ์ทอง)
 รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง รักษาการแทน
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....
 วันที่..... เดือน..... ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๙..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... -เห็นไม่ขัดพิจารณา.....

(ลงชื่อ)..... .....
 (นางสาวสุพัฒน์ บรรณกิจ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... เดือน..... ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๙..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

- เห็นชอบ


4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. 
(ทวิลาภ เสนาฤทธิ์)

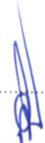
ตำแหน่ง.....

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง

วันที่.....

เดือน ๑๑ ปี.ศ. ๒๕๖๙ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....


(นายสมชาย สุวรรณคาม)

ตำแหน่ง.....

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง

วันที่.....

เดือน ๑๑ ปี.ศ. ๒๕๖๙ พ.ศ.....

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กรมช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....**(ลงชื่อ)**.....

(นางสาวสุชัญญา หิมทอง)

รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง รักษาการแทน

ตำแหน่ง.....**ผู้อำนวยการกองช่าง**.....

วันที่.....เดือน.....**๑๑ มี.ค. ๒๕๖๙**.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กรมทรัพย์สิน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..........

(นางสาวไปรยา หาญมนตรี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....**๑๑ มี.ค. ๒๕๖๙**.....พ.ศ.....